

	الگوریتم فرآیند		سازمان خصوصی سازی
	عنوان فرآیند: ثبت نام مضمولان طرح توزیع سهام عدالت		
شماره بازنگری: ۰۰	تاریخ بازنگری: ۱۳۹۴/۱۲/۱۰	بخش/واحد: دفتر امور سهام عدالت	شناسه فرآیند: JS01





تهیه کننده: کارگروه پروژه تحلیل فرآیندها	تأیید کننده: مدیرکل دفتر امور سهام عدالت	تصویب کننده: کمیته مدیریت راهبردی و عملکرد
---	---	---

	شناسنامه فرآیند		سازمان خصوصی سازی
	عنوان فرآیند: ثبت نام مشمولان طرح توزیع سهام عدالت		
شناسه فرآیند: JS01	بخش/واحد: دفتر امور سهام عدالت	تاریخ بازنگری: ۱۳۹۴/۱۲/۱۰	شماره بازنگری: ۰۰

۱- تعریف / هدف فرآیند: ثبت نام مشمولان طرح توزیع سهام عدالت در راستای اجرای مفاد ماده (۳۴) قانون اجرای سیاستهای کلی اصل (۴۴) قانون اساسی مبنی بر واگذاری سهام عدالت به ۶ دهک پایین درآمدی جامعه.	
۲- خدمت دهندگان فرآیند: دفتر امور سهام عدالت	
۳- دامنه کاربرد / مشتریان فرآیند: مشمولان طرح توزیع سهام عدالت	
۴- مالک / مسئول فرآیند: مسئولیت اجرای این فرآیند بر عهده کارشناسان امور سهام عدالت می باشد و نظارت بر حسن اجرای آن بر عهده معاون مدیرکل دفتر (آقای یحیایی) و مدیرکل دفتر (آقای مختاری دولت آبادی) و معاونت واگذاری سهام و بنگاهها (آقای دکتر محمدتبار) می باشد.	
۵- مراجع، قوانین و مقررات: مواد ۳۴ الی ۳۸ قانون اجرای سیاست های کلی اصل ۴۴ قانون اساسی، آیین نامه اجرایی طرح توزیع سهام عدالت، مصوبات ستاد مرکزی طرح توزیع سهام عدالت، مصوبات شورای عالی اجرای سیاستهای کلی اصل ۴۴ قانون اساسی، مصوبات هیأت وزیران و ...	
۶- سیکل (روزانه/ماهانه/سالانه): بستگی دارد	مدت زمان انجام فرآیند: بستگی دارد
۷- سیستم و نرم افزارهای مرتبط: بانک اطلاعاتی اوراکل، نرم افزار Toad Oracle، نرم افزار مشاهده اطلاعات مشمولین، سامانه استعلام ثبت احوال و نرم افزار مدیریت ثبت نام.	

۸- ضmann و مستندات مورد نیاز:		
ردیف	عنوان ضمیمه یا مستند	شناسه ضمیمه یا مستند

۹- ورودی ها			۱۰- خروجی ها		
ردیف	عنوان ورودی	تامین کننده ورودی	ردیف	عنوان خروجی	مشتری / مخاطب خروجی
۱	اطلاعات هویتی مشمولان سهام عدالت	فرم های اولیه جمع آوری اطلاعات	۱	فراخوان های سهام عدالت	مشمولان سهام عدالت، سازمانهای امور اقتصادی و دارایی، نهادهای متولی امر شناسایی و شرکتهای تعاونی شهرستانی سهام عدالت
۲	فراخوان (دعوتنامه های) سهام عدالت	دفتر امور سهام عدالت	۲	برگه عضویت سهامداری	

۱۱- شرح کلی اجرای فرآیند:
پس از ابلاغ سیاست های کلی اصل (۴۴) قانون اساسی توسط مقام معظم رهبری، دولت محترم هشتم جمهوری اسلامی ایران با اهدافی از جمله توزیع متعادل ثروت و درآمد و متکی به خود نمودن خانوارهای نیازمند، موضوع طرح توزیع سهام عدالت را مطرح و اولین آیین نامه اجرایی آن در اواخر دولت هشتم به تصویب هیأت محترم وزیران رسید و پس از آن با کسب موافقت مقام معظم رهبری و با بهره گیری از اختیارات قانونی، توسط دولت نهم و دهم جمهوری اسلامی ایران طرح توزیع سهام عدالت طی ۱۸ مرحله بین ۶ دهک پایین درآمدی جامعه اجرا شده است.



	شناسنامه فرآیند		سازمان خصوصی سازی
	عنوان فرآیند: ثبت نام مشمولان طرح توزیع سهام عدالت		
شماره بازنگری: ۰۰	تاریخ بازنگری: ۱۳۹۴/۱۲/۱۰	بخش/واحد: دفتر امور سهام عدالت	شناسه فرآیند: JS01

الف) تعیین جامعه هدف مشمولان:

به استناد مفاد ۳۴ الی ۳۸ قانون اجرای سیاست های کلی اصل ۴۴ قانون اساسی سهام بنگاه های قابل واگذاری در این طرح (طرح توزیع سهام عدالت) به ۶ دهک جامعه تعلق می گیرد.

در ابتدا با تصویب مصوبات مربوط به تعیین گروه های مشمول واگذاری سهام عدالت (ازجمله ستاد مرکزی سهام عدالت، هیأت وزیران، شورای عالی اجرای سیاست های کلی اصل ۴۴ قانون اساسی و ...) جامعه هدف مذکور تعیین گردیده و متعاقب آن مصوبات موصوف به سازمان خصوصی سازی ابلاغ می گردد.

پس از شناسایی افراد در جامعه هدف تعیین شده از طریق اطلاع رسانی عمومی و از مجرای مراجع مرتبط و نهادهای متولی امر شناسایی، اطلاعات و آمار مشمولان به تفکیک استان دریافت می گردد.

آمار و اطلاعات دریافت شده توسط کارشناس دفتر امور سهام عدالت (آقای سلطانی) در بانک اطلاعاتی مرکزی مقایسه و پالایش گردیده و اسامی افرادی که قبلاً سهام عدالت دریافت نموده اند، حذف و در نهایت آمار تأیید شده جهت چاپ فرم های جمع آوری اطلاعات نهایی می گردد.

ب) صدور و توزیع فرم های جمع آوری اطلاعات مشمولان:

در این مرحله فرم جمع آوری اطلاعات به ازای هر خانوار (به تفکیک استان) اختصاص داده می شود که هریک از فرم ها دارای بارکدی منحصر به فرد است. از سویی دیگر در بانک اطلاعاتی مرکزی سهام عدالت برای جامعه هدف تعیین شده کد شناسایی جداگانه ای اختصاص می یابد. نکته قابل توجه اینکه به منظور اختصاص بارکد به فرم های اولیه جمع آوری اطلاعات، در ابتدا ساختار بارکد یاد شده طراحی و جهت چاپ آنها در بانک اطلاعاتی، آماده سازی لازم صورت می پذیرد.

پس از آماده سازی، فایل چاپ بارکد در اختیار گروه چاپ و یا کارشناس دفتر امور سهام عدالت (آقای زینلی نژاد) قرار گرفته و با استفاده از نرم افزار چاپ بارکد بر روی فرم های جمع آوری اطلاعات به تفکیک استان درج گردیده و فرمهای چاپ شده به همراه راهنمای تکمیل اطلاعات برای هر استان، جداگانه بسته بندی می گردد.

متعاقب آن مکاتبات لازم با ادارت کل امور اقتصادی و دارایی استان ها، جهت هماهنگی و برنامه ریزی های مربوطه در راستای معرفی نماینده و تحویل فرم های جمع آوری اطلاعات مشمولان، توسط کارشناسان دفتر امور سهام عدالت (خانم ها یوسفی و قهرودی) پس از طی سلسله مراتب اداری: کارشناسان دفتر امور سهام عدالت (خانم ها یوسفی و قهرودی) ← معاون مدیرکل دفتر (آقای یحیایی) ← مدیرکل دفتر (آقای مختاری دولت آبادی) صورت می پذیرد.

با مراجعه نمایندگان استان ها (رابط های فنی) به این سازمان، فرم های یاد شده مطابق صورتجلسه تنظیم شده تحویل گردیده و در پی آن ادارات کل امور اقتصادی و دارایی استان ها فرم ها را به نهادهای متولی امر مستقر در استان، جهت توزیع بین مشمولان ارسال می نمایند. پس از توزیع فرم ها، اطلاعات هویتی همه اعضای خانوار، نام شهرستان محل سکونت، جامعه هدف، آدرس، تلفن، و کد پستی توسط هریک از خانوارها، تکمیل گردیده (طبق فرم راهنمای تکمیل اطلاعات ارائه شده) و در نهایت از طریق مراجع و نهادهای موصوف گردآوری شده و پس از تأیید از سوی این نهادها و ادارات کل امور اقتصادی و دارایی استانها، به سازمان خصوصی سازی عودت می گردد.

ج) تصویر برداری، استخراج و راستی آزمایی اطلاعات فرم ها:

همزمان با اجرای مراحل قبل (الف و ب) با همکاری و هماهنگی معاونت برنامه ریزی، توسعه منابع و امور پشتیبانی (جناب آقای خانی) با

	شناسنامه فرآیند		سازمان خصوصی سازی
	عنوان فرآیند: ثبت نام مشمولان طرح توزیع سهام عدالت		
شماره بازنگری: ۰۰	تاریخ بازنگری: ۱۳۹۴/۱۲/۱۰	بخش/واحد: دفتر امور سهام عدالت	شناسه فرآیند: JS01

پیمانکاری جهت تصویربرداری و قرائت فرم های اطلاعات خانوار قرارداد تنظیم می گردد. پس از تحویل فرم های اولیه از ادارات کل امور اقتصادی و دارایی، فرم های فوق به شرکت پیمانکار تحویل شده و توسط شرکت پیمانکار عملیات تصویر برداری، قرائت و پردازش انجام می شود، سپس اطلاعات هویتی مشمولان از پیمانکار قرائت توسط نرم افزار تحویل اطلاعات مشمولان (Message Client) به کارشناسان دفتر امور سهام عدالت (خانم بدیعی یا آقای سلطانی) ارسال می گردد. کارشناسان فوق نیز اطلاعات هویتی مشمولان را توسط نرم افزار Samt در بانک اطلاعاتی مرکزی سهام عدالت وارد (Insert) کرده و سپس رکوردهایی که دارای اشکال می باشند جهت رفع، به پیمانکار قرائت اعلام می نمایند. در گام بعد با استفاده از نرم افزار احراز هویت مشمولان (طبق پروتکل تعریف شده با سازمان ثبت احوال کشور)، بسته هایی با فرمت فایل XML از اطلاعات هویتی مشمولان جهت راستی آزمایی و کنترل اطلاعات هویتی با سامانه الکترونیکی استعلام سازمان ثبت احوال، تولید می گردد. فایل های ساخته شده از مرحله قبل توسط کارشناس دفتر امور سهام عدالت (خانم عزت پناه) با استفاده از سامانه مکانیزه استعلام دسته ای با مرورگر اینترنتی (Internet Explorer) جهت داده آزمایی اطلاعات شناسنامه ای به ثبت احوال ارسال می شود، پس از پردازش اطلاعات نتیجه بازگردانده می شود و رکوردهایی که احراز آن ها امکان پذیر نبوده توسط کارشناس دفتر سهام عدالت (خانم بدیعی) به پیمانکار قرائت جهت بازبینی ارسال و پس از دریافت اطلاعات اصلاحی از پیمانکار قرائت، بار دیگر از طریق سامانه به ثبت احوال ارسال شده و نتیجه نهایی از احراز هویت مشمولان جهت ادامه مراحل بعدی دریافت می گردد.

د) نهایی سازی داده ها و تشکیل بانک اطلاعات:

اطلاعات نهایی احراز هویت مشمولان، توسط کارشناس دفتر امور سهام عدالت (خانم بدیعی) با استفاده از نرم افزار Samt، در بانک اطلاعاتی ذخیره می گردد و همچنین اطلاعات مربوطه به تعداد اعضای خانوار، تلفن، کدپستی، شهرستان محل سکونت، جامعه هدف، بارکد فرم های اضافه خانوار (جهت اتصال با فرم اصلی خانوار) و ... از پیمانکار قرائت دریافت شده و با اجرای script هایی (دستورات اوراکل) در بانک اطلاعاتی سهام عدالت درج می گردند.

پس از آن تصویر نشانی محل سکونت مشمولان به تفکیک هر خانوار نیز توسط کارشناس امور سهام عدالت (آقای سلطانی) از پیمانکار قرائت، دریافت و در محلی از سرور ذخیره می گردد. مسیر ذخیره سازی مربوط به هر یک از تصاویر، درفیلد جداگانه ای در جدول خانوارها در دیتابیس نیز درج می گردد.

درپایان کارشناس امور سهام عدالت (آقای سلطانی) ضمن تطبیق اطلاعات دریافتی از اسکن فرم ها توسط پیمانکار با اطلاعات تحویل شده، مجموعه از دستورات کنترلی سیستمی قبل از صدور فراخوان اجرا می گردد.

ه) تهیه، صدور و توزیع فراخوان (دعوتنامه های سهام عدالت):

در این مرحله توسط کارشناس امور سهام عدالت (آقای سلطانی) با استفاده از نرم افزار صدور فراخوان (Reg-Permit) فایل های چاپ دعوتنامه های سهام عدالت در قالب Access به تفکیک هر استان تهیه و جهت چاپ به پیمانکار چاپ یا کارشناسان سهام عدالت (آقای زینلی نژاد و آقای خسروی) ارسال شده و توسط نرم افزار چاپ کلی فراخوان (Sepehr) چاپ می گردد.

پس از صدور برگه های فوق (به تفکیک هر استان) و بسته بندی آنها، مکاتباتی با ادارات کل امور اقتصادی و دارایی، توسط کارشناسان دفتر امور سهام عدالت (خانم ها یوسفی و قهرودی) پس از طی سلسله مراتب اداری: کارشناسان دفتر امور سهام عدالت (خانم ها یوسفی و قهرودی) ← معاون مدیرکل دفتر (آقای یحیایی) ← مدیرکل دفتر (آقای مختاری دولت آبادی)، جهت تحویل و توزیع فرم های فوق مکاتبه و برنامه زمان بندی مراجعه نمایندگان استان ها تنظیم و صورت می پذیرد.

	شناسنامه فرآیند		سازمان خصوصی سازی
	عنوان فرآیند: ثبت نام مشمولان طرح توزیع سهام عدالت		
شماره بازنگری: ..	تاریخ بازنگری: ۱۳۹۴/۱۲/۱۰	بخش/واحد: دفتر امور سهام عدالت	شناسه فرآیند: JS01

(و) ثبت نام مشمولان در شرکت های تعاونی شهرستانی:

پس از صدور و توزیع دعوتنامه ها، با استفاده از خط Dial Up تعبیه شده در دفتر امور سهام عدالت و وب سرویس (Web Service) موجود، بسته های اطلاعاتی ثبت نام مشمولان به تفکیک هر شهرستان توسط کارشناس دفتر امور سهام عدالت (خانم بدیعی) با استفاده از نرم افزار دریافت و ارسال اطلاعات ثبت نام (Regman) به صورت سیستمی ارسال و در هر شرکت تعاونی با اتصال به سیستم مرکزی دفتر سهام عدالت اطلاعات فوق دریافت شده و در نرم افزار مدیریت ثبت نام هر شرکت تعاونی شهرستانی ذخیره می گردد.

پس از توزیع دعوتنامه ها، مشمولان سهام عدالت به همراه برگه های دعوتنامه، کارت ملی و شناسنامه جهت ثبت نام به شرکت تعاونی شهرستانی محل سکونت مراجعه نموده و پس از ثبت نام به عضویت آن شرکت تعاونی درمی آیند و برگه عضویت و سهامداری به ارزش ۱۰ میلیون ریال توسط شرکت های تعاونی صادر گردیده و تحویل مشمولان می گردد.

در پایان هر روز کاری، شرکت های تعاونی شهرستانی اطلاعات ثبت نام شده را به سیستم مرکزی دفتر امور سهام عدالت با استفاده از وب سرویس (Web Service) مذکور توسط نرم افزار مدیریت ثبت نام ارسال می کنند و کارشناس دفتر سهام عدالت (خانم بدیعی) با استفاده از نرم افزار دریافت و ارسال اطلاعات ثبت نام (Regman) اطلاعات ثبت شده مربوط به مشمولان را دریافت و پس از کنترل و رفع مغایرت در بانک اطلاعاتی سهام عدالت ذخیره می نماید. در صورتیکه مجدداً اطلاعات هویتی افراد نیاز به اصلاح داشته باشد، پس از تکمیل فرم های اصلاح و تکمیل توسط شرکت های تعاونی، جهت اخذ تأییدیه احراز هویت به سازمان ثبت احوال ارسال و نتیجه آن نیز دریافت می گردد.

(ز) تثبیت بانک اطلاعاتی و تهیه فهرست سالیانه سهامداران:

در انتهای هر سال عملیات نهایی سازی اطلاعات مشمولان از جمله پردازش ثبت نام، حذف تکراری ها، حذف افراد غیر مشمول و حذف افرادی که احراز هویت نگردیده اند، توسط کارشناسان دفتر امور سهام عدالت (خانم بدیعی یا آقای سلطانی) انجام می گردد و پس از آنکه مبلغ سهام خانوارها محاسبه شد با استفاده از نرم افزار Regman، سال سهامداری آن ها در بانک اطلاعاتی تعیین می گردد.

(ی) پاسخگویی به مراجعات مردمی مشمولان سهام عدالت (حضور یا تلفنی):

در صورتیکه افراد به هر دلیلی موفق به دریافت دعوتنامه های سهام عدالت جهت ثبت نام در شرکت های تعاونی نگردیده اند و یا با مشکل مواجه شده باشند، می توانند با مراجعه حضوری به ادارات کل امور اقتصادی و دارایی نسبت به رفع مشکل اقدام و یا اینکه می توانند به دفتر امور سهام عدالت مراجعه نموده و از طریق کارشناسان دفتر امور سهام عدالت (آقای خسروی، آقای سلطانی، خانم ها عزت پناه، یوسفی، قهرودی و یا بدیعی) ضمن دریافت پاسخ سؤالات مطروحه نسبت به رفع اشکالات اقدام نمایند.

همچنین کارشناسان دفتر امور سهام عدالت (آقای خسروی، آقای سلطانی، خانم ها عزت پناه، یوسفی، قهرودی و یا بدیعی) توسط نرم افزار مشاهده وضعیت سهامداران، می توانند در صورتی که مشمول دارای برگه دعوتنامه باشد آن را چاپ و تحویل نمایند.

تهیه کننده: کار گروه پروژه تحلیل فرآیندها	تأیید کننده: مدیر کل دفتر امور سهام عدالت	تصویب کننده: کمیته مدیریت راهبردی و عملکرد
---	---	--

