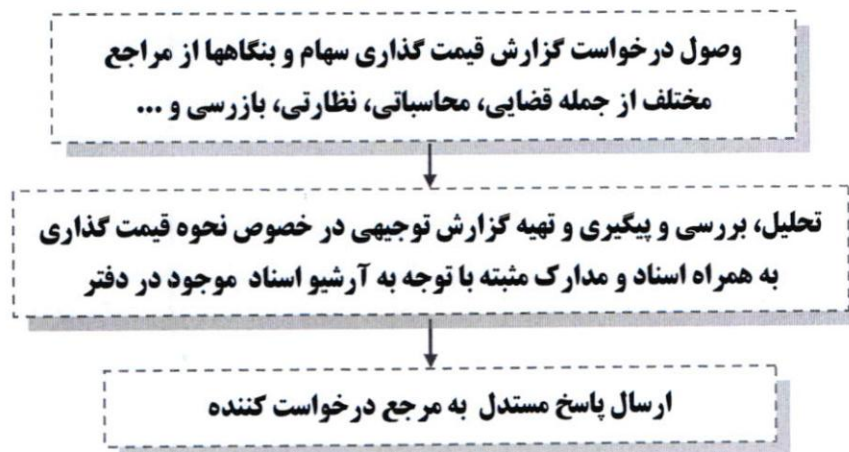


	الگوریتم فرآیند		سازمان خصوصی سازی
	عنوان فرآیند: تهیه گزارشات لازم در خصوص رفع ابهامات با نحوه قیمت گذاری و ارزیابی سهام و بنگاههای مشمول واگذاری به دستگاههای ذیربط		
شماره بازنگری: ۰۰	تاریخ بازنگری: ۱۳۹۵/۰۳/۲۴	بخش/واحد: دفتر قیمت گذاری سهام و بنگاهها	شناسه فرآیند: PP07



تهیه کننده: کارگروه پروژه تحلیل فرآیندها	تأیید کننده: سرپرست دفتر قیمت گذاری سهام و بنگاهها	تصویب کننده: کمیته مدیریت راهبردی و عملکرد
--	--	--

	شناسنامه فرآیند		سازمان خصوصی سازی
	عنوان فرآیند: تهیه گزارشات لازم در خصوص رفع ابهامات با نحوه قیمت گذاری و ارزیابی سهام و بنگاههای مشمول واگذاری به دستگاههای ذیربط		
شماره بازنگری: ۰۰	تاریخ بازنگری: ۱۳۹۵/۰۳/۲۴	بخش/واحد: دفتر قیمت گذاری سهام و بنگاهها	شناسه فرآیند: PP07

۱- تعریف/ هدف فرآیند: تهیه گزارشات لازم در خصوص نحوه قیمت گذاری، ارزیابی و شرایط واگذاری شرکت های مشمول واگذاری	
۲- خدمت دهندگان فرآیند: دفتر قیمت گذاری سهام و بنگاهها	
۳- دامنه کاربرد / مشتریان فرآیند: شرکت های مشمول واگذاری	
۴- مالک / مسئول فرآیند: مسئولیت اجرای این دستورالعمل بر عهده کارشناسان دفتر قیمت گذاری سهام و بنگاهها و رئیس گروه دفتر (آقای عباسخانی) می باشد و نظارت بر حسن اجرای این دستورالعمل بر عهده سرپرست دفتر (خانم ساسانی) و معاون شرکتهای و قیمت گذاری بنگاهها (آقای آل احمد) می باشد.	
۵- مراجع، قوانین و مقررات: -	
۶- سیکل (روزانه/ماهانه/سالانه): ماهانه	مدت زمان انجام فرآیند: حسب مورد
۷- سیستم و نرم افزارهای مرتبط: نرم افزار office.	

۸- ضمايم و مستندات مورد نیاز:		
ردیف	عنوان ضمیمه یا مستند	شناسه ضمیمه یا مستند

۹- ورودی ها			۱۰- خروجی ها		
ردیف	عنوان ورودی	تامین کننده ورودی	ردیف	عنوان خروجی	مشتری/مخاطب خروجی
۱	مستندات مربوط به نحوه قیمت گذاری شرکت های مشمول	آرشیو اسناد و مدارک موجود در دفتر	۱	گزارشات لازم جهت ارائه نحوه قیمت گذاری شرکت ها	دفاتر درون و برون سازمانی

۱۱- شرح کلی اجرای فرآیند:	
الف) وصول درخواست گزارش نحوه قیمت گذاری سهام و بنگاهها از مراجع مختلف و ذی صلاح: حسب مورد، درخواست ارائه گزارش در خصوص رفع نکات و ابهامات در خصوص نحوه قیمت گذاری و ارزیابی سهام و بنگاههای مشمول واگذاری از دستگاههای ذیربط از جمله دستگاههای نظارتی، بازرسی، قضایی و دیوان محاسبات و ... به سازمان ارسال می گردد. سپس درخواست مورد نظر توسط معاونت شرکتهای و قیمت گذاری بنگاهها (آقای آل احمد) طی سلسله مراتب اداری به سرپرست دفتر قیمت گذاری سهام و بنگاهها (خانم ساسانی) ← رئیس گروه دفتر (آقای عباسخانی) و کارشناسان دفتر قیمت گذاری سهام و بنگاهها فرستاده می شود.	
ب) پیگیری و تهیه گزارش توجیهی در خصوص نحوه قیمت گذاری سهام و بنگاهها و ارسال به مرجع درخواست کننده: پس از تحلیل، بررسی و جمع آوری اطلاعات لازم از آرشیو اسناد و مدارک آن دفتر در خصوص رفع ابهامات نحوه قیمت گذاری، ارزیابی و شرایط واگذاری سهام و بنگاههای مشمول واگذاری، رئیس گروه دفتر (آقای عباسخانی) یا کارشناسان دفتر قیمت گذاری سهام و بنگاهها گزارشات مربوطه تهیه می گردد و طی سلسله مراتب اداری با امضای معاونت شرکتهای و قیمت گذاری بنگاهها (آقای آل احمد) و یا رئیس کل سازمان (آقای مهندس پوری حسینی) به سازمان مربوطه ارسال می گردد.	

تهیه کننده:	تأیید کننده:	تصویب کننده:
کارگروه پروژه تحلیل فرآیندها	سرپرست دفتر قیمت گذاری سهام و بنگاهها	کمیته مدیریت راهبردی و عملکرد

