

ضمیمه «الف»: گزارش عملکرد «شاخص‌های عمومی ارزیابی عملکرد سازمان خصوصی سازی» در سال ۱۳۹۴

ردیف	عنوان	واحد سنجش	هدف کمی	سقف امتیاز	اقدامات انجام یافته در ۱۲ ماهه سال ۱۳۹۴
۱	برنامه مهندسی نقش و ساختار دولت (۲۴۰ امتیاز)				
۱/۱	تهیه برنامه واگذاری واحدهای عملیاتی و خدمات و آماده سازی برای واگذاری	درصد	۱۰۰	۳۰	<p>به استناد نامه شماره ۲۱۰/۹۱/۵۱۳۲ مورخ ۱۳۹۱/۲/۲۷ معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور کلیه مشاغل این سازمان حاکمیتی تلقی گردیده و مأموریت های این سازمان نیز به استناد قانون اجرای سیاست های کلی اصل ۴۴ قانون اساسی و اساسنامه آن در راستای وظایف حاکمیتی می باشد که منافع حاصل از اجرای وظایف بدون محدودیت شامل همه اقشار جامعه می گردد، لذا این سازمان وظیفه ای که قابل انجام به شیوه تصدی گری باشد ندارد و صرفاً برخی از خدمات پشتیبانی مورد نیاز خود را از طریق بخش غیر دولتی و در فضای رقابتی تامین کرده است و برنامه ریزی در خصوص وظایف پشتیبانی قابل واگذاری و چگونگی تامین آنها انجام گرفته است. لازم به ذکر است تهیه برنامه واگذاری ها واحدهای عملیاتی و ... در جلسه مورخ ۱۳۹۴/۰۵/۰۶ کمیته ساختار و فناوری های مدیریتی مورد تصویب قرار گرفت.</p>
۱/۲	اجرای برنامه توانمند سازی بخش غیر دولتی برای دریافت فعالیت ها	درصد	۱۰۰	۲۰	<p>در دوازده ماهه سال ۱۳۹۴ اقدامات و راهکارهای توانمندسازی بخش غیردولتی در جلسه مورخ ۱۳۹۴/۰۵/۰۶ کمیته ساختار و فناوری های مدیریتی مورد تصویب قرار گرفت و در خصوص توانمند سازی بخش غیردولتی طرف قرارداد با سازمان خصوصی سازی که وظیفه تامین بخشی از خدمات مورد نیاز را عهده دار می باشند، برنامه ریزیهای لازم صورت گرفته و اقداماتی به شرح زیر انجام شده است:</p> <ul style="list-style-type: none"> -به منظور کمک به تامین نقدینگی و منابع مالی لازم برای انجام خدمات واگذار شده موضوع پیش پرداخت بر اساس قوانین و مقررات معاملات دولتی در قراردادها پیش بینی شده است. -به منظور ایجاد هماهنگیهای لازم و نظارت بر اجرای تعهدات طرف قرارداد، ناظر قرارداد تعیین و به موسسات طرف قرارداد معرفی گردیده اند. -اطلاعات و امکانات مورد نیاز طرفهای قرارداد حسب درخواست در چارچوب قوانین و مقررات موضوعه در اختیار آنان قرار گرفته است. -آموزشهای لازم در خصوص موضوع مورد واگذاری به تامین کنندگان ارائه گردیده است. -با توجه به هزینه خدمات قابل واگذاری فرصتهای برابر از طریق برگزاری مناقصه یا اخذ استعلام و حسب مورد از طریق سامانه تدارکات الکترونیک دولت (ستاد) در اختیار متقاضیان قرار داده شده است. -به منظور ایجاد هماهنگی و بهبود ارائه خدمات دستورالعمل، فرمت قرارداد، فرم های استاندارد و ... با توجه به موضوع مورد واگذاری تهیه و در اختیار مجریان قرار می گیرد.

ضمیمه «الف»: گزارش عملکرد «شاخص‌های عمومی ارزیابی عملکرد سازمان خصوصی سازی» در سال ۱۳۹۴

ردیف	عنوان	واحد سنجش	هدف کمی	سقف امتیاز	اقدامات انجام یافته در ۱۲ ماهه سال ۱۳۹۴
۱/۳	آماده سازی برای واگذاری واحدهای عملیاتی و خدمات دستگاه های اجرایی به شبکه های حرفه ای، بخش خصوصی و سمن ها	درصد	*	۲۰	در دوازده ماهه سال ۱۳۹۴ درخصوص اجرای بند مزبور اقدامات زیر انجام شده است: -بازاریابی شرکتهای مشمول -سامانه تعاملی سهام عدالت -بازرسی ویژه از شرکتهای واگذارشده -بیمه مسئولیت مجریان امر واگذاری -استفاده از خدمات کارشناسان قیمت گذاری
۱/۴	واگذاری واحدهای عملیاتی و خدمات دستگاه های اجرایی به شبکه های حرفه ای بخش خصوصی و سمن ها	درصد	*	۵۰	در سال ۱۳۹۴ خدمات تأمین شده از طریق بخش غیر دولتی شامل: استفاده از آژانس، ارسال مراسلات، بیمه مسئولیت مدنی اسانسور، بیمه آتش سوزی ساختمان، بیمه مسئولیت مجریان امر واگذاری، خدمات پشتیبانی نرم افزار برید سامانه، خدمات پشتیبانی نرم افزار همکاران سیستم، خدمات پشتیبانی نرم افزار گیتهای تردد، سرویس و نگهداری سیستم های گرمایشی و سرمایشی، سرویس و نگهداری اسانسور، تأمین پهنای باند اینترنتی، حمایت از پایان نامه های دانشجویی ۵ مورد، خدمات آموزشی (۹ قرارداد)، خدمات بازرسی ویژه از شرکتهای واگذار شده، استفاده از استخر، استفاده از سالن فوتسال، استفاده از سالن ورزشی، ترجمه متون تخصصی با موضوع خصوصی سازی، ساخت فیلم های مستند از شرکتهای مشمول واگذاری، تهیه و نصب دیگ و مشعل موتورخانه سازمان، خدمات حفاظتی مراقبتی از ساختمان خیابان گلشهر، سیستم اطفاء حریق، نرم افزار رسیدگی به شکایات، اسکن و میکروفیلم نمودن اسناد حسابداری، تعویض سیم بکسل های اسانسور؛ می باشد.

ضمیمه «الف»: گزارش عملکرد «شاخص‌های عمومی ارزیابی عملکرد سازمان خصوصی سازی» در سال ۱۳۹۴

ردیف	عنوان	واحد سنجش	هدف کمی	سقف امتیاز	اقدامات انجام یافته در ۱۲ ماهه سال ۱۳۹۴
۱/۵	اجرای ضوابط اصلاح ساختار سازمانی	درصد	۱۰۰	۴۰	در خصوص بند مزبور در دوازده ماهه سال ۱۳۹۴ اقدامات زیر انجام شده است: - ساختار سازمانی اصلاحی سازمان در ابتدای سال ۱۳۹۴ تمدید گردید. - پست حسابرسان داخلی در حوزه ریاست کل به منظور متناسب سازی ساختار، ساماندهی گردید. - موضوع رعایت ضوابط اصلاح ساختار سازمانی با موضوع رعایت سقف ۲۵ درصدی واحدهای عمومی نسبت به کل واحدها در جلسه مورخ ۱۳۹۴/۰۵/۰۶ کمیته ساختار و فناوریهای مدیریتی مورد تایید قرار گرفت. - ساختار سازمان با رویکرد چابک سازی و کاهش سطوح مدیریتی مورد اصلاح قرار گرفته و پس از تایید سازمان مدیریت احکام انتصاب جدید صادر گردید. - شرح وظایف سازمان خصوصی سازی بازنگری گردید.
۱/۶	کاهش تعداد پستهای مدیریتی	درصد	*	۱۰	در سال ۱۳۹۴ تعداد پستهای مدیریتی از ۲۸ به ۲۶ پست کاهش یافته است. بنابراین پستهای مدیریتی سازمان ۸ درصد کاهش یافته است.
۱/۷	کاهش تعداد پست های سازمانی دستگاه	درصد	*	۳۵	در دوازده ماهه سال ۱۳۹۴ اصلاحات در ساختار سازمانی مطابق ضوابط مصوب انجام شده و با حذف و یا ادغام سطوح مدیریتی و با کاهش تعداد چهار پست سازمان خصوصی سازی، معادل ۲۵ درصد کاهش یافته است. لازم به ذکر است یک از پستهای سازمانی در راستای بخشنامه مربوط به انتقال از کلانشهرها، انتقال یافته است.
۱/۸	ظرفیت سازی واگذاری وظایف و واحدهای عملیاتی به مدیریت محلی(شهرداری ها و دهیاری ها)	درصد	*	۲۰	با توجه به ماهیت وظایف سازمان خصوصی سازی در خصوص بند مزبور عملکردی وجود نداشته است (عدم مصداق).
۱/۹	واگذاری وظایف و اختیارات قابل واگذاری به سطوح استانی و شهرستانی	درصد	*	۱۵	با توجه به عدم وجود واحد استانی و شهرستانی در خصوص بند مزبور عملکردی وجود نداشته است (عدم مصداق).

ضمیمه «الف»: گزارش عملکرد «شاخص‌های عمومی ارزیابی عملکرد سازمان خصوصی سازی» در سال ۱۳۹۴

ردیف	عنوان	واحد سنجش	هدف کمی	سقف امتیاز	اقدامات انجام یافته در ۱۲ ماهه سال ۱۳۹۴
۲	برنامه دولت الکترونیک و هوشمند سازی اداری (۲۵۰ امتیاز)				
۲/۱	تدوین برنامه اجرایی توسط دستگاه در حوزه الکترونیک و انعقاد تفاهم نامه با کمیسیون دولت الکترونیک	درصد	۱۰۰	۳۰	در دوازده ماهه سال ۱۳۹۴ موضوع تدوین برنامه اجرایی سازمان خصوصی سازی در حوزه الکترونیک در دستور کار قرار بوده و فرآیند انعقاد تفاهم نامه طی نامه شماره ۵۰/۱۶۷۱۵ مورخ ۱۳۹۴/۰۸/۲۵ از سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور استعلام گردید. در این راستا گزارشهای مربوط به برنامه اجرایی، شناسنامه خدمات و لیست پروژه های اجرا شده تهیه گردیده است.
۲/۲	اطلاع رسانی الکترونیکی تمامی خدمات اعم از الکترونیکی و غیر الکترونیکی	درصد	*	۱۰	در دوازده ماهه سال ۱۳۹۴ در خصوص بند مزبور خدمات سازمان با همکاری واحدهای مختلف بررسی و ۵ خدمت شناسایی و الکترونیکی شده؛ و از طریق سایت اطلاع رسانی گردید. همچنین یک بخش جداگانه با موضوع خدمات الکترونیکی در سایت سازمان ایجاد شده و خدمات قابل ارایه از طریق الکترونیکی در این بخش قرار داده شد.
۲/۳	الکترونیکی کردن خدمات دولتی (ارائه خدمات الکترونیکی به شهروندان)	درصد		۳۰	در دوازده ماهه سال ۱۳۹۴ بر اساس مصوبه کمیته «توسعه دولت الکترونیک و هوشمند سازی» عملیات مکانیزه سازی فرآیند "عرضه و واگذاری سهام ترجیحی" (بعنوان اولویت نخست یکی از پنج خدمت تعیین شده) در دستور قرار گرفت و سامانه استعلام سهام ترجیحی راه اندازی گردید. همچنین به منظور الکترونیکی کردن خدمات دولتی و بهره مندی ارباب رجوع های سازمان خصوصی سازی، فرم هایی به شرح ذیل الکترونیکی شده در سایت این سازمان بارگذاری شد: ۱- فرمهای سهام ترجیحی ۲- فرم پروپوزال طرحهای پژوهشی ۳- فرمهای شرکت در مزایده شرکتهای مشمول واگذاری (اطلاعات عرضه شرکتهای) ۴- پاسخگویی به پیشنهادات و انتقادات
۲/۴	الکترونیکی نمودن پرداخت های خدمات		*	۲۵	در دوازده ماهه سال ۱۳۹۴، نمایندگان سازمان برای هماهنگی و آموزش طرح حساب واحد خزانه به اداره معاملات بانک مرکزی ج.ا. معرفی گردیده اند. لازم به ذکر است حسابهای بانکی بلااستفاده نیز مسدود گردیده است.

ضمیمه «الف»: گزارش عملکرد «شاخص‌های عمومی ارزیابی عملکرد سازمان خصوصی سازی» در سال ۱۳۹۴

ردیف	عنوان	واحد سنجش	هدف کمی	سقف امتیاز	اقدامات انجام یافته در ۱۲ ماهه سال ۱۳۹۴
۲/۵	به اشتراک گذاری بانک های اطلاعاتی و انجام استعلامات الکترونیکی	درصد	*	۴۵	<p>فرآیندهای تبادل مکاتبات الکترونیکی فراسازمانی در سال ۱۳۹۴ با دستگاههای اجرایی به شرح ذیل می باشد که به صورت مستمر به روز رسانی می شود:</p> <p>۱- ارتباط ece با وزارت امور اقتصادی و دارایی</p> <p>۲- شبکه دولت (بستر مکاتبات با سازمانهای دولتی) با نهاد ریاست جمهوری</p> <p>در دوازده ماهه سال ۱۳۹۴ بانکهای اطلاعاتی به اشتراک گذاری شده و استعلام الکترونیکی انجام شده به شرح زیر می باشد:</p> <p>۱- سامانه مدیریت استراتژیک با وزارت امور اقتصادی و دارایی (سما) و سامانه گزارشهای ویژه</p> <p>۲- نرم افزار رتبه بندی اعتباری ایران با شرکت رتبه بندی اعتباری ایران</p> <p>۳- سامانه ارتباطات مردم و دولت (سامد) با نهاد ریاست جمهوری</p> <p>۴- استعلام مشخصات کارت ملی متقاضیان با اداره ثبت احوال</p> <p>۵- سامانه استعلام سهام ترجیحی (کارکنان شرکتهای واگذار شده)</p> <p>۶- استفاده آنلاین از سامانه کدال سازمان بورس و اوراق بهادار</p> <p>۷- اتصال حسابرسان مستقر در سازمان به سیستم های دیوان محاسبات از طریق بستر شبکه ملی اطلاعات</p> <p>۸- فرآیندهای تبادل مکاتبات الکترونیکی فراسازمانی در سال ۱۳۹۴ با دستگاههای اجرایی شامل موارد زیر می باشد که به صورت مستمر به روز رسانی می شود:</p> <p>الف- ارتباط ece با وزارت امور اقتصادی و دارایی</p> <p>ب- شبکه دولت (بستر مکاتبات با سازمانهای دولتی) با نهاد ریاست جمهوری</p>
۲/۶	توسعه خدمات قابل ارائه در دفاتر پیشخوان و مجتمع های خدمات اداری	درصد	*	۲۵	<p>در خصوص بند مزبور لازم به ذکر است با توجه به ماهیت وظایف و قوانین و مقررات مترتب بر فعالیت این سازمان، هیچ یک از خدمات این سازمان قابل انجام از طریق دفاتر پیشخوان نبوده است. لازم به ذکر است در این در سال ۱۳۹۴ خصوصاً با دفاتر عهده دار خدمات اصلی سازمان در خصوص امکان ارائه خدمات از طریق دفاتر پیشخوان مکاتبه لازم انجام گرفته است و نتایج مکاتبه در جلسه کمیته توسعه دولت الکترونیک مطرح و تصمیم گیری شد. لذا با توجه به ماهیت خدمات سازمان که قابل ارائه به دفاتر پیشخوان دولت نمی باشد عملکردی متصور نمی باشد.</p>

ضمیمه «الف»: گزارش عملکرد «شاخص‌های عمومی ارزیابی عملکرد سازمان خصوصی سازی» در سال ۱۳۹۴

ردیف	عنوان	واحد سنجش	هدف کمی	سقف امتیاز	اقدامات انجام یافته در ۱۲ ماهه سال ۱۳۹۴
۲/۷	استاندارد سازی تارنما (وب سایت) دستگاه	درصد	۱۰۰	۲۵	در سال ۱۳۹۴ استانداردسازی تارنما (وب سایت) بر اساس دستورالعمل استانداردسازی تارنما (وب سایت) های دستگاههای اجرایی و درگاه (پورتال) های استانی موضوع بخشنامه شماره ۱۴۵۱۰۰ مورخ ۱۳۹۳/۱۱/۲۰ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور انجام گرفته است. موضوع رعایت استاندارد و همچنین اصلاح تارنمای سازمان طی نامه شماره ۵۰/۱۶۷۱۵ مورخ ۹۴/۸/۲۵ به سازمان مدیریت اطلاع رسانی گردید.
۲/۸	به کارگیری سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (سامانه ستاد) در دستگاه	درصد	۱۰۰	۱۰	در دوازده ماهه سال ۱۳۹۴، معاملات مربوط به خرید کالا (بالتر از ده درصد سقف معاملات جزئی) از طریق سامانه ستاد انجام گردیده است. در این خصوص از تعداد ۵۴ درخواست ارسال شده ۴۰ درخواست منجر به خرید کالا از طریق سامانه ستاد گردیده و تعداد ۱۴ درخواست ابطال شده است.
۲/۹	آموزش کارکنان دولت در حوزه فناوری اطلاعات	درصد	*	۱۵	در دوازده ماهه سال ۱۳۹۴ با برنامه ریزی صورت گرفته دوره های آموزشی زیر در حوزه فناوری اطلاعات برگزار گردید: -مهاجرت به نرم افزارهای آزاد متن باز (۱۶ ساعت برای ۶ نفر از کارکنان) -شبکه و امنیت اطلاعات در سازمانها همچنین تعدادی از کارکنان سازمان به شرح ذیل جهت گذراندن دوره های آموزشی به مراکز آموزشی معرفی شدند: -دوره پیشرفته اکسل (۱۰ ساعت برای ۱۳ نفر از کارکنان) -آشنایی با طراحی شبکه های کامپیوتری ویژه سازمانها (۱۶ ساعت برای ۱ نفر از کارکنان) -کنفرانس نظام اداری الکترونیکی (۱۶ ساعت برای ۳ نفر از کارکنان) -دولت الکترونیک و مدیریت اسناد (۸ ساعت برای ۲ نفر از کارکنان)

ضمیمه «الف»: گزارش عملکرد «شاخص‌های عمومی ارزیابی عملکرد سازمان خصوصی سازی» در سال ۱۳۹۴

ردیف	عنوان	واحد سنجش	هدف کمی	سقف امتیاز	اقدامات انجام یافته در ۱۲ ماهه سال ۱۳۹۴
۲/۱۰	ثبت و ساماندهی اطلاعات فضاهای اداری در سامانه جامع اطلاعات اموال	درصد	۱۰۰	۱۰	در دوازده ماهه سال ۱۳۹۴ نام کاربری و کلمه عبور سامانه جامع اطلاعات اموال به منظور ثبت و ساماندهی اطلاعات فضاهای اداری دریافت گردیده و بررسی های لازم به منظور درج اطلاعات در حال انجام است.
۲/۱۱	اصلاح فرآیندهای اختصاصی و مشترک مورد عمل	درصد	*	۲۵	<p>فرآیندهای اختصاصی احصاء شده سازمان به شرح ذیل اصلاح و به روزرسانی شده است:</p> <p>۱- فرآیند توزیع سهام عدالت</p> <p>۲- فرآیند واگذاری سهام ترجیحی</p> <p>۳- فرآیند واگذاری سهام از طریق مزایده</p> <p>۴- فرآیند واگذاری سهام از طریق مذاکره</p> <p>۵- فرآیند نظارت پس از واگذاری</p> <p>۶- فرآیند ارزش گذاری سهام و دارایی بنگاه های مشمول واگذاری</p> <p>۷- فرآیند نحوه دریافت حصة نقدی و وصول اقساط فروش سهام و دارایی شرکتهای دولتی</p> <p>۸- فرآیند واگذاری سهام بورس و فرا بورس</p> <p>۹- فرآیند طرحهای پژوهشی ۱۰- تسهیل کامل و اختتام قراردادهای واگذاری</p> <p>علاوه بر این در دوازده ماهه سال ۱۳۹۴، کارگروهی تحت عنوان «کارگروه تحلیل فرآیندها و شرح وظایف سازمانی» ذیل «کمیته ساختار و فناوری های مدیریتی» سازمان بمنظور اصلاح فرآیندهای سازمان تشکیل گردید و فرآیندهای کاری تعدادی از دفاتر بعد از استخراج توسط کارگروه مذکور در کمیته مدیریت راهبردی و عملکرد سازمان خصوصی سازی بررسی و مورد تصویب قرار گرفت.</p> <p>همچنین فرآیندهای مشترک از قبیل اتصال حسابرسان مستقر در سازمان به سیستم های دیوان محاسبات از طریق بستر شبکه ملی اطلاعات، اتصال به شبکه پیام دولت، اتصال به سامانه کدال بورس، اتصال به سامانه ثبت احوال؛ طی دوره مورد بررسی در سازمان خصوصی سازی فعال گردیده است.</p>

ضمیمه «الف»: گزارش عملکرد «شاخص‌های عمومی ارزیابی عملکرد سازمان خصوصی سازی» در سال ۱۳۹۴

ردیف	عنوان	واحد سنجش	هدف کمی	سقف امتیاز	اقدامات انجام یافته در ۱۲ ماهه سال ۱۳۹۴
۳	برنامه مدیریت سرمایه انسانی (۲۰۰ امتیاز)				
۳/۱	تنظیم برنامه ساماندهی نیروی انسانی	درصد	۱۰۰	۱۵	لازم به ذکر است دستورالعمل ساماندهی نیروی انسانی در تاریخ ۱۳۹۳/۱۲/۲۶ ابلاغ گردیده و در سال ۱۳۹۴ ساماندهی نیروی انسانی سازمان خصوصی سازی بر اساس دستورالعمل مذکور صورت پذیرفت و برنامه نیروی انسانی تهیه شده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور ارسال گردید. با توجه به لزوم اصلاحات در برنامه مذکور بر اساس نظر سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور، مراتب نهایی نمودن سند در حال پیگیری است.
۳/۲	افزایش نسبت کارکنان با مدرک تحصیلی لیسانس و بالاتر به کل کارکنان	درصد	*	۱۰	در سال ۱۳۹۴ درصد کارکنان با مدرک تحصیلی لیسانس و بالاتر به کل کارکنان سازمان خصوصی سازی ۶۲ درصد می باشد.
۳/۳	رعایت عدالت استخدامی در فضای رقابتی برای جذب نیروی انسانی	درصد	۱۰۰	۱۵	با توجه به عدم تخصیص مجوز استخدامی، جذب نیروی انسانی در سال ۱۳۹۴ انجام پذیرفته است، لذا ارائه گزارش در خصوص بند مزبور موضوعیت ندارد.
۳/۴	انجام فرآیندهای مربوط به استخدام و به کارگیری نیروی انسانی در بستر سامانه کارمند ایران	درصد	۱۰۰	۲۵	در خصوص انجام فرآیندهای مربوط به استخدام و به کارگیری نیروی انسانی در بستر سامانه کارمند ایران، درخواست استخدام پیمانی به رسمی (مربوط به ایثارگران) یکی از کارکنان سازمان خصوصی سازی بررسی؛ و در سامانه کارمند ایران ثبت و تایید شده است. لازم به ذکر است بر اساس شماره استخدامی تخصیص یافته حکم کارگزینی تبدیل وضعیت صادر گردید.
۳/۵	رعایت سقف تبصره ماده ۳۲ قانون مدیریت خدمات کشوری	درصد	*	۲۰	در دوازده ماهه سال ۱۳۹۴ موضوع بند مزبور در سامان خصوصی سازی رعایت شده است.
۳/۶	کاهش کارکنان رسمی و پیمانی دستگاه	درصد	*	۲۵	در سال ۱۳۹۴ تعداد دو نفر از کارکنان رسمی سازمان خصوصی سازی بازنشسته شدند.
۳/۷	ساماندهی نیروی انسانی	درصد	۱۰۰	۱۰	در سال ۱۳۹۴ متناسب با نیاز واحدهای سامان خصوصی سازی نیروی انسانی تخصیص یافته است و با توجه به عدم وجود کارکنان مازاد، عملکردی وجود نداشته است.

ضمیمه «الف»: گزارش عملکرد «شاخص‌های عمومی ارزیابی عملکرد سازمان خصوصی سازی» در سال ۱۳۹۴

ردیف	عنوان	واحد سنجش	هدف کمی	سقف امتیاز	اقدامات انجام یافته در ۱۲ ماهه سال ۱۳۹۴
۳/۸	ساماندهی فعالیت‌های پشتیبانی در قالب شرکت‌های پیمانکاری	درصد	۱۰۰	۱۰	در دوازده ماهه سال ۱۳۹۴، فعالیت‌های پشتیبانی به شرح ذیل از طریق بخش غیردولتی انجام شده است. - خدمات پشتیبانی نرم افزار برید سامانه - خدمات پشتیبانی نرم افزار همکاران سیستم - خدمات پشتیبانی نرم افزار گیت‌های تردد - سرویس و نگهداری سیستم‌های گرمایشی و سرمایشی - سرویس و نگهداری اسانسور
۳/۹	باز طراحی مشاغل اختصاصی دستگاه	درصد	۱۰۰	۱۰	در حال حاضر رشته شغلی اختصاصی این سازمان کارشناس حسابداری و امور سهام می باشد و به منظور تایید نهایی به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور ارسال شده است. همچنین تاییدیه نهایی رشته شغلی اختصاصی با عنوان کارشناس امور واگذاری بنگاهها از سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور اخذ گردید. لازم به ذکر است در صورت ابلاغ شرح وظایف جدید و ماموریت‌های جدید به این سازمان رشته های شغلی جدید شناسایی و شرایط احراز آنها تعیین خواهد شد.
۳/۱۰	سیاست گذاری، نیازسنجی و برنامه ریزی آموزشی	درصد	۱۰۰	۲۰	در سال ۱۳۹۴ در خصوص بند مزبور اقدامات زیر انجام شده است: - نیازسنجی دوره های آموزشی عمومی و اختصاصی با کسب نظر از واحدهای تخصصی سازمان خصوصی سازی انجام شده است. - گزارش پیشنهادی دفتر در خصوص دوره های آموزشی در جلسه کمیته سرمایه انسانی مورد بررسی قرار گرفت. - دوره های آموزشی سال ۹۴ (دوره ۳۱) به انضمام شناسنامه هر دوره در کمیته سرمایه انسانی مصوب گردید. - سند راهبردی آموزش کارکنان در کمیته سرمایه انسانی مصوب گردید.

ضمیمه «الف»: گزارش عملکرد «شاخص‌های عمومی ارزیابی عملکرد سازمان خصوصی سازی» در سال ۱۳۹۴

ردیف	عنوان	واحد سنجش	هدف کمی	سقف امتیاز	اقدامات انجام یافته در ۱۲ ماهه سال ۱۳۹۴
۳/۱۱	برگزاری دوره های آموزشی مدیران و کارکنان و ارزشیابی آموزشی	درصد	۱۰۰	۲۰	در سال ۱۳۹۴ مطابق برنامه آموزشی سازمان خصوصی سازی، نیازسنجی و برنامه ریزی برگزاری دوره های آموزشی انجام پذیرفت و به منظور برگزاری دوره های آموزشی اقدامات زیر انجام شده است: - انعقاد تعداد ۹ قرارداد آموزشی به منظور برگزاری ۳۰ دوره آموزشی منعقد - برگزاری ۱۷۲۷ نفر ساعت دوره آموزشی برای ۲۵ نفر از مدیران - برگزاری ۱۳۰۶۹ نفر ساعت دوره آموزشی برای ۱۸۲ نفر از کارکنان - ارزیابی و سنجش «اثربخشی دوره های آموزشی» لازم به ذکر است گزارش جامع در خصوص برگزاری دوره های آموزشی به همراه مستندات مربوط در سامانه ارزیابی عملکرد وزارت متبوع درج شده است.
۳/۱۲	اجرای ضوابط انتخاب و انتصاب مدیران و تطبیق آن با قوانین و مقررات	درصد	۱۰۰	۱۰	در سال ۱۳۹۴، تعداد ۹ مورد انتصاب پس از تایید کمیته سرمایه انسانی سازمان خصوصی سازی انجام گرفته است و با توجه به ارسال اطلاعات مدیران جهت درج در بانک اطلاعاتی مدیران، موضوع دریافت نام کاربری و کلمه عبور از مرکز آموزش مدیریت دولتی استعلام گردید.
۳/۱۳	برنامه تربیت مدیران	درصد	*	۱۰	لازم به ذکر است با توجه به عدم تخصیص مجوز برنامه تربیت مدیران عملکردی متصور نمی باشد. و در خصوص اختصاص سهمیه به سازمان خصوصی ازی در خصوص بند مزبور طی نامه شماره ۵۰/۱۸۵۱۹ مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۱۷ از وزارت متبوع استعلام گردید.

ضمیمه «الف»: گزارش عملکرد «شاخص‌های عمومی ارزیابی عملکرد سازمان خصوصی سازی» در سال ۱۳۹۴

ردیف	عنوان	واحد سنجش	هدف کمی	سقف امتیاز	اقدامات انجام یافته در ۱۲ ماهه سال ۱۳۹۴
۴	برنامه خدمات عمومی در فضای رقابتی (۹۰ امتیاز)				
۴/۱	محاسبه هزینه تمام شده یا قیمت تمام شده فعالیت ها و خدمات واحدها	درصد	*	۲۰	در خصوص بند مزبور با توجه به تعریف واحد عملیاتی (اجرایی) در برنامه جامع اصلاحات اداری به شرح «واحد عملیاتی (مجری)»؛ آن دسته از واحدهای سازمانی دستگاههای اجرایی با ویژگی غیرحاکمیتی هستند که وظیفه تولید، تأمین و ارائه محصول و خدمات اصلی و نهایی دستگاه را برعهده دارند مانند مدارس، بیمارستانها و ورزشگاهها؛ این سازمان واحد عملیاتی مطابق با تعریف ارائه شده ندارد. لذا شاخص اداره واحدهای عملیاتی به روش هدفمند و قیمت تمام شده در فضای رقابتی مصداق ندارد.
۴/۲	اداره واحدهای اجرایی دستگاه به روش هدفمند و قیمت تمام شده و در فضای رقابتی	درصد	*	۳۰	با توجه به ابلاغ قانون بودجه بودجه سال ۱۳۹۴ کلیه فعالیتهای سازمان خصوصی سازی بر اساس مقررات تهیه و تنظیم بودجه شرکتهای دولتی انجام شده است. با وجود این با توجه به اینکه موضوع قیمت تمام شده در برنامه جامع اصلاحات نظام اداری مورد تأکید است، بررسیهای اولیه در خصوص بسترهای قانونی و اجرایی موضوع مذکور در دستور کار سازمان خصوصی سازی است. به علاوه به منظور استانداردسازی خدمات و فعالیتهای، اقدامات ذیل توسط این سازمان صورت پذیرفته است.

ضمیمه «الف»: گزارش عملکرد «شاخص‌های عمومی ارزیابی عملکرد سازمان خصوصی سازی» در سال ۱۳۹۴

ردیف	عنوان	واحد سنجش	هدف کمی	سقف امتیاز	اقدامات انجام یافته در ۱۲ ماهه سال ۱۳۹۴
۴/۳	استاندارد سازی خدمات دستگاه	درصد	*	۲۰	در دوازده ماهه سال ۱۳۹۴ به منظور استانداردسازی خدمات و فعالیتهای سازمان خصوصی سازی، فهرست ۵ خدمت شناسایی و کد شناسه برای آنها اخذ گردید. لازم به ذکر است مراحل، زمان، کیفیت، و استاندارد خدمات در قالب فرمهای شناسه خدمت و همچنین سایر فرمها از قبیل فرمهای شرکت در مزایده، فرمهای راهنمای تکمیل اطلاعات مشمولین سهام عدالت، مراحل واگذاری سهام ترجیحی و پاسخگویی به سوالات متداول در از طریق سایت اینترنتی سازمان و یا از طرق دیگر اطلاع رسانی شده است همچنین فضاهای اداری با توجه دستورالعمل ماده ۳۹ ق.م.خ.ک تفکیک شده است.
۴/۴	تحقق برنامه مدیریت سبز	درصد	۱۰۰	۲۰	در خصوص بند مزبور لازم به ذکر است گزارش تحقق برنامه مدیریت سبز در سال ۱۳۹۴ به سازمان محیط زیست و وزارت متبوع ارسال گردید و در این راستا با تشکیل کمیته ای تحت عنوان کمیته صرفه جویی در سازمان خصوصی سازی، اجرای برنامه های مدیریت سبز پیگیری شده است. در این خصوص شاخصهای مدیریت سبز به شرح زیر شناسایی و اجرا می گردد: ۱- برقراری ارتباط ECE با وزارت امور اقتصادی و دارایی، اتصال به شبکه دولت (بستر مکاتبات با سازمانهای دولتی) نهاد ریاست جمهوری، استفاده از سیستم اتوماسیون اداری، اینترنت و اینترنت به منظور انجام وظایف محوله به صورت الکترونیکی جهت کاهش مصرف کاغذ و هزینه های حمل و نقل. ۲- استفاده از آبهای زیرزمینی برای مصارف غیر شرب. ۳- استفاده از شیشه های دو جداره برای عایق کردن ساختمان از آلودگی صوتی و متعادل نمودن دما. ۴- تفکیک و جداسازی ضایعات از مواد قابل بازیافت به منظور استفاده مجدد. ۵- انجام سرویس های دوره ای منظم به منظور کاهش استهلاك و افزایش بازدهی تجهیزات. ۶- بهینه سازی فضای ساختمان با استفاده از ایجاد و نگهداشت فضای سبز در داخل و خارج ساختمان. ۷- بهینه سازی سیستم روشنایی با استفاده از تعویض سیستم قدیمی با مدار الکترونیک کم مصرف و رفع نواقص تابلوهای برق. ۸- برگزاری دوره آموزشی محیط زیست و دولت سبز جهت تمامی کارکنان ۹- اطلاع رسانی های لازم به کارکنان در خصوص بهینه سازی و کاهش مصرف. ۱۰- تعویض دیگ و مشعل موتورخانه در راستای کاهش مصرف انرژی ۱۱- برنامه ریزی بمنظور تعویض تابلوهای برق ساختمان

ضمیمه «الف»: گزارش عملکرد «شاخص‌های عمومی ارزیابی عملکرد سازمان خصوصی سازی» در سال ۱۳۹۴

ردیف	عنوان	واحد سنجش	هدف کمی	سقف امتیاز	اقدامات انجام یافته در ۱۲ ماهه سال ۱۳۹۴
۵	برنامه صیانت از حقوق مردم و سلامت اداری (۱۵۰ امتیاز)				
۵/۱	اجرای برنامه های ارتقاء سلامت اداری	درصد	۱۰۰	۴۰	<p>در دوازده ماهه سال ۱۳۹۴ « کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم » تشکیل شده و طی دوره مورد بررسی تعداد ۹ جلسه برگزار شده است. همچنین در راستای بندمزبور اقدامات زیر انجام شده است:</p> <p>- برنامه های سلامت اداری در سال ۱۳۹۴ به وزارت متبوع اعلام گردید.</p> <p>- تکالیف مربوط به سازمان طبق منشور سازمان ملل متحد برای مبارزه با فساد شناسایی و گزارش عملکرد مربوطه به وزارت متبوع ارسال گردید.</p> <p>- دوره های آموزشی در خصوص قوانین مرتبط با حوزه های تخصصی سازمان جهت اجرا در سال ۱۳۹۴ پیش بینی گردید.</p> <p>- قوانین مرتبط با حوزه سلامت اداری احصاء و از طریق اینترنت اطلاع رسانی گردید.</p> <p>- همکاریهای لازم با نهادهای نظارتی بعمل آمد.</p> <p>- گلوگاه های فساد و نقاط آسیب پذیر در برخی از واحدهای اجرایی سازمان خصوصی سازی شناسایی گردید.</p>

ضمیمه «الف»: گزارش عملکرد «شاخص‌های عمومی ارزیابی عملکرد سازمان خصوصی سازی» در سال ۱۳۹۴

ردیف	عنوان	واحد سنجش	هدف کمی	سقف امتیاز	اقدامات انجام یافته در ۱۲ ماهه سال ۱۳۹۴
۵/۲	صیانت از حقوق مردم	درصد	۱۰۰	۴۰	<p>در راستای صیانت از حقوق مردم در دوازده ماهه سال ۱۳۹۴ اقدامات ذیل انجام گرفته است:</p> <p>۱- به منظور دریافت نظرات مراجعه کنندگان، از نحوه خدمات رسانی فرم تکریم ارباب رجوع به آنها تحویل و از ایشان نظرسنجی صورت می‌گیرد. لازم به ذکر است گزارش نهایی بند مزبور تهیه و ارائه گردیده است و از کارمند برتر در حوزه تکریم ارباب رجوع تقدیر گردید.</p> <p>۲- استقرار میز خدمت در طبقه همکف جهت راهنمایی مراجعان</p> <p>۳- ارائه اطلاعات در خصوص واگذاریها در سایت سازمان خصوصی سازی</p> <p>۴- ایجاد پایگاه اطلاع رسانی سهام عدالت</p> <p>۵- راه اندازی سامانه تلفن گویا و پیامک</p> <p>۶- درج اطلاعات مربوط به فعالیتهای سازمان در راستای اجرای سیاستهای کلی اصل ۴۴ قانون اساسی در سایت سازمان خصوصی سازی</p> <p>۷- پاسخگویی به پیشنهادات و شکایات ارباب رجوع از طرق: سامانه اختصاصی رسیدگی به شکایات سازمان- سامد - سامانه رسیدگی به شکایات سازمان بازرسی کل کشور.</p> <p>۸- درج آیتم پرسش های متداول و ارائه پاسخ آنها از طریق سایت.</p> <p>۹- راه اندازی سامانه استعلام سهام ترجیحی بمنظور اطلاع رسانی به سهامداران سهام ترجیحی.</p>
۵/۳	افزایش اثر بخشی نظام رسیدگی به تخلفات اداری	درصد	*	۳۰	<p>در دوازده ماهه سال ۱۳۹۴ در خصوص بند مزبور، اقدامات ذیل انجام گرفته است:</p> <p>- اطلاع رسانی در خصوص قانون رسیدگی به تخلفات اداری صورت پذیرفته است.</p> <p>- در سال ۱۳۹۴ کارمند مشمول قانون رسیدگی به تخلفات اداری وجود نداشته است.</p> <p>- قوانین مرتبط با تخلفات اداری احصاء و از طریق اینترنت اطلاع رسانی گردید.</p> <p>- مصادیق امر به معروف و نهی از منکر با رویکرد پیشگیری از بروز تخلفات اداری تعیین و از طریق اینترنت اطلاع رسانی گردید.</p> <p>- شناسایی و تقدیر از فعالان در حوزه امر به معروف و نهی از منکر در دستور کار قرار دارد.</p> <p>- دوره های آموزشی بمنظور آشنایی کارکنان با وظایف و مسئولیتهای بمنظور پیشگیری از تخلفات اداری برنامه ریزی و اجرا گردید.</p> <p>- بخشنامه انضباط اداری داخلی سازمان تدوین و اطلاع رسانی گردید.</p>

ضمیمه «الف»: گزارش عملکرد «شاخص‌های عمومی ارزیابی عملکرد سازمان خصوصی سازی» در سال ۱۳۹۴

ردیف	عنوان	واحد سنجش	هدف کمی	سقف امتیاز	اقدامات انجام یافته در ۱۲ ماهه سال ۱۳۹۴
۵/۴	استقرار نظام جامع توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز	درصد	۱۰۰	۲۰	<p>در راستای استقرار نظام جامع توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز اقدامات ذیل صورت پذیرفته است:</p> <p>۱- بهسازی و تجهیز نمودن نمازخانه سازمان .</p> <p>۲- انعقاد قرارداد با روحانی برای اقامه نماز جماعت ظهر و عصر در محل نمازخانه سازمان خصوصی سازی.</p> <p>۳- برپایی جلسات دروس احکام و تفسیر قران پس از اقامه نماز جماعت ظهر و عصر .</p> <p>۴- برگزاری مراسم مذهبی در مناسبت های مختلف.</p> <p>۵- برگزاری مسابقات مذهبی و معرفی نفرات برگزیده.</p> <p>۶- برنامه ریزی اجرای دوره های آموزشی با موضوعات مذهبی نظیر کتاب آزادی معنوی استاد مطهری و ...</p> <p>۷- برگزاری مراسم زیارت عاشورا در روزهای سه شنبه در محل نماز خانه این سازمان.</p> <p>۸- فعال بودن شورای امر به معروف و نهی از منکر در سازمان خصوصی سازی، تشکیل جلسه و پیگیری امور مربوطه.</p> <p>۹- برگزاری برنامه های ویژه ماه مبارک رمضان و دهه محرم.</p> <p>۱۰- درج متون با موضوعات مذهبی و فرهنگی در اینترنت داخلی سازمان خصوصی سازی.</p> <p>لازم به ذکر است در دوازده ماهه سال ۱۳۹۴، عملکرد سازمان خصوصی سازی در خصوص استقرار و فرهنگ اقامه نماز به وزارت متبوع ارسال گردید.</p>
۵/۵	رسیدگی به شکایات مردمی در بستر سامد	درصد	۱۰۰	۱۰	<p>کلیه شکایات واصله از طریق سامانه سامد، رسیدگی و پاسخ داده شد.</p>
۵/۶	ارتباطات مردم و دولت در بستر سامد	درصد	۱۰۰	۱۰	<p>باتوجه به سامانه سامد در سالهای قبل راه اندازی شده است در دوازده ماهه سال ۱۳۹۴ نیز تمامی درخواستها و شکایات و ... واصله با توجه به ارتباط موضوعی به واحدهای مختلف ارجاع و پاسخ تهیه شده از طریق سامانه مذکور منعکس می گردد.</p> <p>سامانه سامد راه اندازی گردیده تمامی درخواستها و شکایات و ... واصله با توجه به ارتباط موضوعی به واحدهای مختلف ارجاع و پاسخ تهیه شده از طریق این سامانه منعکس می گردد.</p>

ضمیمه «الف»: گزارش عملکرد «شاخص‌های عمومی ارزیابی عملکرد سازمان خصوصی سازی» در سال ۱۳۹۴

ردیف	عنوان	واحد سنجش	هدف کمی	سقف امتیاز	اقدامات انجام یافته در ۱۲ ماهه سال ۱۳۹۴
۶	برنامه نظارت و ارزیابی (۷۰ امتیاز)				
۱۰۶	انجام ارزیابی عملکرد دستگاه (با در نظر گرفتن سازمان‌ها، موسسات و شرکت‌های وابسته و واحدهای انسانی)	درصد	۱۰۰	۳۰	<p>در دوازده ماهه سال ۱۳۹۴ در خصوص اقدامات زیر صورت پذیرفته است:</p> <p>- گزارش نهایی ارزیابی عملکرد سازمان در بعد شاخص‌های عمومی و شاخصهای اختصاصی به همراه کلیه مستندات لازم در سامانه ارزیابی عملکرد درج گردیده است.</p> <p>- با ابلاغ سند راهبردی سازمان در سال ۱۳۹۲، طی دوازده ماهه سال ۱۳۹۴ مطابق دستور العمل روزآمدسازی، سند مزبور در دو مرحله روزآمدسازی شده و گزارش اقدامات انجام شده در خصوص اهداف متناسب با اولویت‌های راهبردی وزارت متبوع و اقدامات راهبردی متناسب با اهداف تعیین شده، برای سازمان خصوصی سازی جمع‌آوری شده و گزارش تجمیعی در هر ۳ ماه یکبار در پورتال سما وزارتخانه درج گردید. به منظور سنجش میزان تحقق اهداف عملیاتی سند مذکور از گزارشات دریافتی از واحدهای مختلف نقاط قوت و ضعف استخراج و مورد پایش قرار گرفته و پیشنهاد جهت بهبود شرایط موجود ارائه و اقدامات اصلاحی صورت می‌گیرد.</p> <p>لازم به ذکر است طی دوره مورد بررسی با توجه برگزاری جلسات کمیته مدیریت راهبردی، عملکرد برنامه‌های عملیاتی هر یک از واحدهای سازمان بطور مستمر مورد ارزیابی قرار گرفت.</p>
۲۰۶	تهیه و تدوین گزارش تحلیلی و آسیب‌شناسی و ارائه گزارش خودارزیابی	درصد	۱۰۰	۲۰	<p>طی دوازده ماهه سال ۱۳۹۴، گزارشات تحلیلی حسب مورد در مورد عملکرد واحدهای سازمان تهیه گردیده است.</p>
۳۰۶	اجرای دستورالعمل عملکرد کارمندان	درصد	۱۰۰	۲۰	<p>- شاخص‌های اختصاصی ارزیابی عملکرد کارکنان بر اساس اهداف عملیاتی استخراج تا مبنای ارزیابی عملکرد کارمندان قرار گیرد.</p> <p>- در دوازده ماهه سال ۱۳۹۴ ارزیابی عملکرد کارکنان، با توجه به دستورالعمل مربوط فرمهای ارزیابی عملکرد کارمندان در سال ۱۳۹۳ تکمیل و براساس آن ارزیابی انجام گرفت. با توجه به نتایج ارزیابی عملکرد، کارمندان نمونه انتخاب گردید.</p> <p>- در خصوص ارزیابی کارکنان در سال ۱۳۹۴، فرمهای ارزیابی عملکرد کارمندان تکمیل و اطلاعات مربوط جمع‌آوری شده است و بعد از انجام بررسیهای لازم ارزیابی از عملکرد کارکنان در سال ۱۳۹۵ صورت خواهد پذیرفت.</p>